



Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Di Vittorio"
AD INDIRIZZO MUSICALE

Via G. Di Vittorio, 11 – 90121 Palermo –

☎ 091.6216635

☎ 091.6216400

Codice fiscale: 97163370824

eMail: paic85200e@istruzione.it

PEC: paic85200e@pec.istruzione.it



CUP **B74D22003780006**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica –

Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-21807** - Titolo **Avanti tutti!**.

Codice CUP: **B74D22003780006**

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell’ambito del **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica –**

Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-21807** - Titolo **Avanti tutti!**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell’avviso di selezione, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “**[REDACTED]**” (a seguire, anche l’«Incarico») per il progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica** - Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-21807** - Titolo **Avanti tutti!**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell’Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

CONSIDERATO CHE *per personale appartenente ad altra Istituzione scolastica*] l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce

a [redacted] nato a CF [redacted] l'incarico di [redacted], avente ad oggetto [redacted], nell'ambito del progetto Titolo **Avanti tutti!**, con codice CUP **B74D22003780006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di [descrizione dettagliata delle singole prestazioni che dovranno essere svolte dall'Incaricato], nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica** - Codice progetto **M4C11.4-2022-981-P-21807**.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal [redacted] fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € [redacted] (**Euro [redacted]/00**), importo inteso lordo stato, rapportato alle [ore o giornate] effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.
10. Le ore da retribuire con i fondi PNRR dovranno essere svolte oltre l'orario di servizio d'obbligo.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza
[In caso di personale appartenente ad altra Istituzione scolastica];
- v. Registro Timesheet da compilare attestante le ore effettivamente prestate

Palermo, [data]

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mirabile Angela

L'INCARICATO

per accettazione
